


|   |                                   |                            |
|---|-----------------------------------|----------------------------|
|  | SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI       | Kode/No : MM/SPMI/03       |
|   | SEBELAS APRIL SUMEDANG            | Tanggal : 8 September 2019 |
|   | MANUAL EVALUASI STANDAR           | Revisi : -                 |
|   | ISI PEMBELAJARAN<br>STIE SUMEDANG | Halaman : 1-4              |

**MANUAL EVALUASI STANDAR ISI PEMBELAJARAN**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE)**  
**SEBELAS APRIL SUMEDANG**



| Proses          | PenanggungJawab      |               |  | Tanggal           |
|-----------------|----------------------|---------------|--|-------------------|
|                 | Nama                 | Jabatan       | Tandatangan  |                   |
| 1. Perumusan    | Team                 | -             |  | 8 September 2019  |
| 2. Pemeriksaaan | Sukmayadi, M.M.      | Wakil Ketua I |  | 10 September 2019 |
| 3. Persetujuan  | Ryan Feryana K, M.M. | Ketua Senat   |  | 11 September 2019 |
| 4. Penetapan    | Dr. H. Arifin, M.M.  | Ketua STIE    |  | 12 September 2019 |

|                 |                      |         |                      |
|-----------------|----------------------|---------|----------------------|
| 5. Pengendalian | Solihin Royani, M.M. | Ka. LPM | 13 September<br>2019 |
|-----------------|----------------------|---------|----------------------|

|   |   |
|---|---|
| <p>1. Visi, Misi, dan Tujuan Sekolah Tinggi</p> | <p>Visi STIE Sebelas April Sumedang :</p> <p>Terwujudnya Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi yang melahirkan lulusan berkompeten di tingkat Nasional pada tahun 2025.</p> <p>Misi STIE Sebelas April Sumedang :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan kualitas pendidikan dan pengajaran berbasis ilmiah, entrepreneur dan religius.</li> <li>2. Mendorong kualitas dan kuantitas di bidang penelitian khususnya bagi dosen, mahasiswa dan civitas akademika.</li> <li>3. Melaksanakan pengabdian masyarakat dalam rangka pengemembangan masyarakat, berbasis ekonomi rakyat.</li> <li>4. Melakukan kerja sama dengan berbagai instansi lembaga dalam mengembangkan ekonomi berbasis ekonomi rakyat</li> </ol> <p>Tujuan STIE Sebelas April Sumedang:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan akademik dan professional dalam menerapkan, mengembangkan dan memperluas ilmu ekonomi.</li> <li>2. Menghasilkan lulusan yang mampu memecahkan pasalahan ekonomi di masyarakat.</li> <li>3. Menghasilkan lulusan yang dapat mengimplementasikan kegiatan dalam bidang ilmu ekonomi untuk memenuhi kebutuhan masyarakat di era pasar global.</li> <li>4. Menghasilkan lulusan yang mampu menjalin kerja sama</li> </ol> |
|---|---|

|   |   |
|---|---|
|   | <p>dengan pihak terkait dalam upaya mengembangkan sumber daya manusia (SDM) yang profesional, berwawasan, dan berdaya saing tinggi dalam bidang ekonomi.</p> <p>5. Menghasilkan lulusan yang terampil menggunakan teknologi dan informasi yang relevan dengan kebutuhan pokok dan tetap berpegang teguh pada nilai – nilai islami.</p>                                      |
| <p>2. Tujuan Manual</p>                         | <p>Untuk melakukan evaluasi pelaksanaan standar isi pembelajaran sehingga pelaksanaan standar isi pembelajaran dapat dikendalikan.</p>  |
| <p>3. Luas Lingkup Manual dan Penggunaannya</p> | <p>Manual ini berlaku :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sebelum pengendalian pelaksanaan standar isi pembelajaran : diperlukan pemantauan atau pengawasan, pengecekan atau pemeriksaan, dan evaluasi secara berkelanjutan apakah standar isi pembelajaran telah dapat dicapai atau dipenuhi.</li> <li>2. Untuk semua isi standar isi pembelajaran.</li> </ol> |

|  |  |
|--|--|
| <p>4. Definisi Istilah</p>                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluasi: melakukan pengukuran atas suatu proses atau suatu kegiatan agar diketahui apakah proses atau kegiatan tersebut dilaksanakan sesuai dengan isi standar isi pembelajaran.</li> <li>2. Pemeriksaan: mengecek atau mengaudit secara rinci semua aspek penyelenggaraan pendidikan tinggi yang dilakukan secara berkala, untuk mencocokkan apakah semua penyelenggaraan pendidikan tinggi tersebut telah berjalan sesuai dengan isi standar isi pembelajaran.</li> </ol>   |
| <p>5. Langkah langkah atau prosedur</p>                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lakukan pengukuran secara periodik, misalnya harian, mingguan, bulanan, atau semesteran terhadap ketercapaian isi semua standar isi pembelajaran.</li> <li>2. Catat atau rekam semua temuan berupa penyimpangan, kelalaian, kesalahan, atau sejenisnya dari penyelenggaraan terkait isi pembelajaran yang tidak sesuai dengan isi standar.</li> <li>3. Catat pula bila ditemukan ketidaklengkapan dokumen seperti instruksi kerja, formulir, dan sebagainya dari setiap standar yang telah dilaksanakan.</li> <li>4. Periksa dan pelajari alasan atau penyebab terjadinya penyimpangan dari isi standar, atau bila isi standar gagal dicapai.</li> <li>5. Buat laporan tertulis secara periodik tentang semua hasil pengukuran di atas.</li> <li>6. Laporkan hasil pengukuran ketercapaian isi semua standar isi pembelajaran kepada Ketua Program Studi sarjana/magister dan pimpinan STIE Sebelas April Sumedang, disertai saran atau rekomendasi pengendalian.</li> </ol> |
| <p>6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan SoP</p> | <p>Pihak yang harus melakukan evaluasi pelaksanaan standar isi pembelajaran adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepala Penjamin Mutu STIE sebagai tim pamantau kegiatan</li> <li>2. Penanggung jawab terhadap masing-masing standar yang tercakup dalam standar</li> </ol>   |
| <p>7. Catatan</p>  | <p>Untuk melengkapi manual ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Standar Operasional Prosedur evaluasi pelaksanaan standar</li> </ol>   |

|                     |  |
|---------------------|--|
|                     | <p>isi pembelajaran.</p> <p>2. Formulir evaluasi pelaksanaan standar isi pembelajaran.</p> <p>3. Formulir hasil evaluasi pelaksanaan standar isi pembelajaran</p>  |
| <p>8. Referensi</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.</li> <li>2. Peraturan Pemerintah no.4 tahun 2014 tentang Pendidikan tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.</li> <li>3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia, Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.</li> <li>4. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi.</li> <li>5. Peraturan Menteri Ketenagakerjaan, Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2014 Tentang Pedoman Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia .</li> <li>6. Pedoman Penilaian Borang Akreditasi BAN-PT</li> <li>7. Statuta STIE Sebelas April Sumedang Tahun 2020.</li> <li>8. RIP STIE Sebelas April Sumedang Tahun 2020.</li> <li>9. Renstra STIE Sebelas April Sumedang Tahun 2020.</li> </ol> |

Kepala LPM

  
Solihin Royani, M.M.  
 NIDN : 0411068605

Ketua STIE 11 April Sumedang

  
Dr. H. Arifin, SH, M.Pd., M.M.  
 NIP : 1968 0306 199303 1 002