

PANDUAN PENELITIAN HIBAH STIE SEBELAS APRIL SUMEDANG



PENGELOLA

PELINDUNG

**KETUA STIE SEBELAS APRIL SUMEDANG
Dr. H. Arifin, M.M**

PENANGGUNG JAWAB

**KEPALA LPPM STIE SEBELAS APRIL SUMEDANG
Cahyono, M.Si**

PENYUNTING UTAMA

Revi Latifah, M.Pd

PENYUNTING AHLI

**Dr. Dede Jajang S, M.M
Sukmayadi, M.M
Ayi Sri Yuniawati, M.Ak
Fahrul Alam Masruri, M.Ak
Ryan Feryana Kurniawan, M.M
Erpi Rachman, M.Ak**

KATA PENGANTAR

Buku Pedoman Penelitian Hibah STIE Sebelas April Sumedang ini berisi tentang 1) tata cara / prosedur / gambaran umum tentang penelitian Hibah STIE Sebelas April Sumedang, 2) persyaratan pengajuan proposal penelitian, 3) mekanisme seleksi dan evaluasi, dan 4) Mekanisme pemantauan dan pertanggungjawaban.

Dengan adanya panduan penelitian Hibah STIE Sebelas April Sumedang ini diharapkan mekanisme pengajuan proposal penelitian, mekanisme evaluasi, pelaksanaan penelitian, dan pemantauannya dapat dilaksanakan dengan efisien dan efektif. Selain itu diharapkan buku panduan ini juga dapat memperlancar pertanggungjawaban administrasi berbagai pihak terkait dan sama sekali tidak dimaksudkan untuk membatasi kreativitas para pengusul kegiatan.

Kami menyampaikan ucapan terimakasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada semua anggota tim penyusun dan berbagai pihak yang telah berperan aktif sampai dengan terbitnya buku Panduan Penelitian Hibah STIE Sebelas April Sumedang tahun 2019.

Sumedang, Juni 2019
Kepala LPPM STIE Sebelas April Sumedang

Cahyono, M.Si

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	iii
SURAT KEPUTUSAN KETUA	iv
DAFTAR ISI	viii
HIBAH STIE SEBELAS APRIL SUMEDANG	1
I. LATAR BELAKANG	1
II. MAKSUD DAN TUJUAN	2
III. TEMA KEGIATAN	3
IV. OUTCOME	3
V. WAKTU KEGIATAN	4
VI. KRITERIA DAN PENGUSULAN	6
VII. SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN	6
LAMPIRAN	10
Lampiran 1. Halaman Sampul	10
Lampiran 2. Lembar Pengesahan	11
Lampiran 3. Formulir Desk Evaluasi Proposal	12
Lampiran 4. Daftar Rumpun Ilmu	14
Lampiran 5. Format Justifikasi Anggaran	19
Lampiran 6. Format Jadwal Kegiatan	21
Lampiran 7. Format Susunan Organisasi Tim	21
Lampiran 8. Format Biodata	21
Lampiran 9. Format Surat Pernyataan Ketua Peneliti	25
Lampiran 10. Format Laporan Akhir	26

HIBAH STIE SEBELAS APRIL SUMEDANG

I LATAR BELAKANG

Kegiatan penelitian merupakan salah satu wujud dari kegiatan pengembangan dan implementasi ilmu pengetahuan sekaligus menjadi salah satu tolok ukur kinerja perguruan tinggi. Salah satu upaya dalam mengembangkan penelitian adalah dengan menyediakan dana bantuan untuk kegiatan penelitian kepada seluruh tenaga peneliti di lingkungan Universitas Trilogi. Pemberian bantuan dana penelitian tersebut diberikan dalam bentuk Hibah STIE Sebelas April Sumedang.

Salah satu model penelitian di lingkungan STIE Sebelas April Sumedang adalah penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni (ipteks) sesuai dengan fakultas/program studi masing-masing peneliti untuk Pemberdayaan Ekonomi Kerakyatan/ Ekonomi Pancasila dan Pemberdayaan Masyarakat (Pos Daya) yang didanai oleh STIE Sebelas April Sumedang dan didukung oleh Yayasan Pendidikan Sebelas April (YPSA) Sumedang. Penelitian ini bertujuan untuk:

- 1) Meningkatkan minat meneliti dosen/peneliti di lingkungan STIE Sebelas April Sumedang.
- 2) Meningkatkan jumlah dan kualitas penelitian para dosen/peneliti di lingkungan STIE Sebelas April Sumedang.
- 3) Pengembangan keilmuan masing-masing fakultas/program studi dalam rangka proses penelitian dan pengembangan ipteks sesuai dengan fakultas/program studi masing-masing peneliti untuk Pemberdayaan Ekonomi Kerakyatan/ Ekonomi Pancasila dan Pemberdayaan Masyarakat (Pos Daya).

Pada hakikatnya pendidikan tinggi berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa dan melaksanakan tridarma:

- 1) Pendidikan dengan cara mengajarkan, menyebarluaskan, dan menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni (ipteks), dan nilai-nilai luhur untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat.
- 2) Penelitian untuk mengembangkan ipteks serta memperkaya budaya untuk memperkuat daya saing dan jati diri bangsa.
- 3) Pengabdian kepada masyarakat untuk mendorong modernisasi dan perwujudan masyarakat madani sesuai dengan perkembangan ipteks dan nilai-nilai luhur bangsa. Dalam pelaksanaan tridharma perguruan tinggi sebagaimana yang diamanatkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dosen sebagai pendidik profesional dan ilmuwan mempunyai tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ipteks melalui tridarma perguruan tinggi. Dosen dituntut untuk senantiasa melakukan upaya-upaya inovatif dan inventif dalam bidang ilmu yang menjadi tanggung jawabnya. Karya-karya inovatif dan inventif tersebut dapat dicapai melalui serangkaian kegiatan penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat yang terfokus dan dapat pula berasal dari umpan balik penerapan hasil penelitiannya kepada masyarakat.

Dari Hibah STIE Sebelas April Sumedang ini, diharapkan dapat meningkatkan minat meneliti dosen di lingkungan STIE Sebelas April Sumedang, para peneliti lebih leluasa memperdalam, memperluas, dan mendiseminasikan hasil pekerjaannya. Secara lebih khusus, dengan hibah ini diharapkan dosen

selalu konsisten sehingga program penelitiannya tuntas dan menjadi peneliti terbaik di bidangnya. Hibah STIE Sebelas April Sumedang ini juga penting guna memudahkan STIE Sebelas April Sumedang dalam mengidentifikasi dan memetakan kompetensi dosen/peneliti di lingkungan STIE Sebelas April Sumedang.

II MAKSUD DAN TUJUAN

Hibah STIE Sebelas April Sumedang yang diprogramkan oleh STIE Sebelas April Sumedang ini bertujuan untuk:

- 1) Mendorong dan memfasilitasi pengembangan potensi para dosen/peneliti yang konsisten dan kompeten di bidangnya di lingkungan STIE Sebelas April Sumedang;
- 2) Mengoptimalkan pemanfaatan hasil penelitian dosen/peneliti di lingkungan STIE Sebelas April Sumedang dalam hal proses penelitian dan pengembangan ipteks sesuai dengan fakultas dan program studi masing-masing peneliti untuk Pemberdayaan Ekonomi Kerakyatan/ Ekonomi Pancasila dan Pemberdayaan Masyarakat (Pos Daya), Sentra kulakan Posdaya (Senkudaya) dan program tabungan dan kredit pundi sejahtera (Tabur Puja);
- 3) Meningkatkan perolehan hasil penelitian dalam bidang hak atas kekayaan intelektual (HKI), publikasi ilmiah, teknologi tepat guna dan rekayasa sosial/kebijakan publik;
- 4) Mendorong terbentuknya program payung penelitian (agenda riset) dan atau payung kegiatan lain seperti Pemberdayaan Ekonomi Kerakyatan/ Ekonomi Pancasila dan Pemberdayaan Masyarakat (Pos Daya), Sentra kulakan Posdaya (Senkudaya) dan program Tabungan dan kredit pundi sejahtera (Tabur Puja), dan lainnya di beberapa unit kerja dilingkungan STIE Sebelas April Sumedang, untuk masing-masing fakultas, jurusan, program studi, laboratorium, kelompok peneliti, atau unit-unit lainnya.
- 5) Menumbuhkembangkan budaya kerja sama antar dosen/peneliti.
- 6) Membangun kepercayaan (*trust*) dan pengakuan masyarakat terhadap hasil-hasil proses penelitian dan pengembangan ipteks sesuai dengan fakultas dan program studi masing-masing peneliti untuk Pemberdayaan Masyarakat (Pos Daya), Sentra kulakan Posdaya (Senkudaya) dan Program tabungan dan kredit pundi sejahtera (Tabur Puja) di lingkungan STIE Sebelas April Sumedang.

III TEMA KEGIATAN

Dalam Hibah STIE Sebelas April Sumedang ini para dosen/peneliti diberikan tema terkait dengan kajian empiris (bisa menggunakan data kuantitatif atau kualitatif) tentang proses penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni (ipteks) sesuai dengan fakultas dan program studi masing-masing peneliti untuk menyelesaikan permasalahan (1) Pemberdayaan Ekonomi Kerakyatan/ Ekonomi Pancasila, Koperasi dan BUMN/BUMD/BUMDes (2) Pemberdayaan Masyarakat (Pos Daya) binaan STIE Sebelas April Sumedang.

IV OUTCOME

Outcome yang dituntut dari seorang Hibah STIE Sebelas April Sumedang.

- 1) Wajib: Publikasi ilmiah di jurnal lokal yang mempunyai ISSN atau jurnal nasional, dan/atau
- 2) HKI (bukti pemrosesan dan perolehan HKI), dan/atau
- 3) Teknologi tepat guna/rekayasa sosial-ekonomi, dan/atau

- 4) Rekeyasa sosial-ekonomi/rumusan kebijakan publik
- 5) Terbangun jejaring kerja sama antarpeleliti dan antarfakultas.

Setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan laporan hasil penelitian, luaran publikasi ilmiah, dan diharapkan dapat melanjutkan penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih tinggi. Apabila pengusul ternyata tidak konsisten dan mengingkari luaran yang dijanjikannya, pihak LPPM STIE Sebelas April Sumedang dapat menghentikan pendanaannya dan dana yang telah diterima segera dikembalikan ke STIE Sebelas April Sumedang.

V KRITERIA DAN PENGUSULAN

Kriteria dan persyaratan yang diperlukan bagi setiap dosen/peneliti yang tertarik untuk berkompetisi dalam Hibah STIE Sebelas April Sumedang ini adalah sebagai berikut:

1. Peneliti adalah dosen tetap di STIE Sebelas April Sumedang ;
2. Tim peneliti berjumlah 1-2 orang atau lebih, dan 1 orang boleh mengajukan lebih dari 1 proposal penelitian;
3. Usulan penelitian harus relevan dengan penelitian dan pengembangan (1) Pemberdayaan Ekonomi Kerakyatan/ Ekonomi Pancasila, Koperasi dan BUMN/BUMDes, (2) Pemberdayaan Masyarakat (Pos Daya), Sentra kulakan Posdaya (Senkudaya) dan Program tabungan dan kredit pundi sejahtera (Tabur Puja) binaan STIE Sebelas April Sumedang ;
4. Jangka waktu penelitian adalah 3 bulan dengan biaya penelitian maksimal Rp. 4.500.000,- dimana bidang penelitian LPPM STIE Sebelas April Sumedang akan menyelenggarakan proses deseminasi proposal penelitian Hibah STIE Sebelas April Sumedang dari seluruh judul proposal penelitian yang diterima;
5. Usulan penelitian disimpan menjadi satu file dalam format pdf dengan diberi nama NamaKetuaPeneliti_Prodi.pdf, kemudian *softcopy* dikirimkan ke email lppm@stie11april-sumedang.ac.id dan *hardcopy* masing-masing 3 eksemplar dikumpulkan di LPPM STIE Sebelas April Sumedang ;

VII SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN

Usulan Penelitian Hibah STIE Sebelas April Sumedang maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

- HALAMAN SAMPUL
- HALAMAN PENGESAHAN
- DAFTAR ISI
- RINGKASAN (maksimum satu halaman)

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

- BAB 1. PENDAHULUAN

Jelaskan tentang latar belakang pemilihan topik penelitian yang dilandasi oleh keingintahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan untuk mencapai suatu tujuan. Perlu dikemukakan hal-hal yang melandasi atau argumentasi yang menguatkan bahwa penelitian tersebut penting untuk dilaksanakan. Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan, pengujian hipotesis atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan

masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penelitian. Pada bagian ini juga perlu dijelaskan tujuan penelitian secara ringkas dan target luaran yang ingin dicapai. Pada bab ini juga dijelaskan luaran apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan.

- **BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA**

Uraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Pustaka yang digunakan sebaiknya mutakhir (maksimum 10 tahun terakhir) dengan mengutamakan artikel pada jurnal ilmiah yang relevan.

- **BAB 3. METODE PENELITIAN**

Uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi tahapan-tahapan penelitian, lokasi penelitian, peubah yang diamati/diukur, model yang digunakan, rancangan penelitian, serta teknik pengumpulan dan analisis data. Untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif perlu dijelaskan pendekatan yang digunakan, proses pengumpulan dan analisis informasi, serta penafsiran dan penarikan kesimpulan penelitian.

- **BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN**

- 4.1 Anggaran Biaya

Justifikasi anggaran biaya ditulis dengan terperinci dan jelas dengan format sebagaimana pada Lampiran 2. Sedangkan ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format Tabel di bawah dengan komponen sebagai berikut.

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan (Rp)
1	Bahan habis pakai dan peralatan (maks.70%)	
2	Perjalanan (maks. 15%)	
3	Lain-lain: publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan (maks.15%)	
Jumlah		

- 4.2 Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 3 bulan dalam bentuk *bar chart* seperti dalam Lampiran 3.

- **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit. Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

- **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Justifikasi Anggaran Penelitian (Lampiran 2).
 - Lampiran 2. Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas (Lampiran 4).
 - Lampiran 3. Biodata ketua dan anggota (Lampiran 5).

- Lampiran 4. Surat pernyataan ketua peneliti (Lampiran 6).

LAMPIRAN

Lampiran 1. Sampul

Kode>Nama Rumpun Ilmu**

..... /

**USULAN PENELITIAN HIBAH
STIE SEBELAS APRIL SUMEDANG**



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

STIE SEBELAS APRIL SUMEDANG

FEBRUARI 2019

Kulit muka warna biru muda ukuran A4.

***) Tulis salah satu kode dan nama rumpun ilmu mengacu pada Lampiran 1

Lampiran 2. Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN

HIBAH STIE SEBELAS APRIL SUMEDANG

Judul Penelitian :

Kode>Nama Rumpun Ilmu :/.....

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIP/NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

d. Program Studi :

e. Nomor HP :

f. Alamat surel (e- mail) :

Anggota Peneliti (1) :

a. Nama Lengkap :

b. NIP/NIDN :

c. Perguruan Tinggi :

Anggota Peneliti (2) :

a. Nama Lengkap :

b. NIP/NIDN :

c. Perguruan Tinggi :

Penelitian Bulan ke :

Biaya Penelitian : - diusulkan ke STIE Sebelas April Sumedang Rp

- *inkind* sebutkan

....., 2019

Mengetahui,
Divisi Penelitian

Ketua Tim Pelaksana,

(.....)
NIP/NIDN

(.....)
NIP/NIDN

Mengetahui,
Ketua STIE Sebelas April,

(.....)
NIP/NIDN

Lampiran 3. Formulir Desk Evaluasi Proposal

FORMULIR DESK EVALUASI PROPOSAL PENELITIAN HIBAH STIE SEBELAS APRIL SUMEDANG

Judul Penelitian :
Bidang Penelitian :
Perguruan Tinggi :
Program Studi :
Ketua Peneliti :
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Jabatan Fungsional:
Anggota Peneliti : orang
Biaya yang Diusulkan : Rp
Biaya yang Direkomendasikan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Perumusan masalah: a. Ketajaman perumusan masalah b. Tujuan Penelitian	25		
2.	Peluang luaran penelitian: a. Publikasi ilmiah b. Pengembangan Ipteks-Sosbud c. Pengayaan Bahan Ajar	25		
3.	Metode Penelitian: -. Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	25		
4.	Tinjauan pustaka: a. Relevansi b. Teori/hipotesis baru, c. Metode baru dan informasi/desain baru.	15		
5.	Kelayakan penelitian: a. Kesesuaian waktu b. Kesesuaian biaya c. Kesesuaian personalia	10		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....
.....
.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai,

tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 4. Daftar Program Studi

No.	Nama Program Studi	Jenjang
1	Manajemen	S2
2	Manajemen	S1
3	Akuntansi	S1

Lampiran 5. Format Justifikasi Anggaran**1. Peralatan penunjang**

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Harga Peralatan Penunjang (Rp) Bulan Juni
Sub total (Rp)				-

2. Bahan Habis Pakai

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp) Bulan Juni
Sub total (Rp)				-

3. Perjalanan

Perjalanan	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)
Sub total (Rp)				-

4. Lain-lain

Kegiatan	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp) Bulan Agustus
Sub total (Rp)				-
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN (Rp)				
BULAN JUNI-AGUSTUS				

Lampiran 6. Format Jadwal Kegiatan

No	Jenis Kegiatan	Bulan						Bulan						Bulan					
		1	2	3	...	...	30	1	2	3	...	...	30	1	2	3	...	...	30
1	Kegiatan 1																		
2	Kegiatan 2																		
3	Kegiatan 3																		
...																		
...																		
n	Kegiatan n																		

Lampiran 7. Format Susunan Organisasi Tim

Format Susunan Organisasi Tim Peneliti/Pelaksana dan Pembagian Tugas

No	Nama / NIDN	Instansi Asal	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1.					
2.					

Lampiran 8. Format Biodata

Format Biodata Ketua/Anggota Tim Peneliti/Pelaksana

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	Jabatan Fungsional	
4	NIP/NIK/Identitas lainnya	
5	NIDN	
6	Tempat, Tanggal Lahir	
7	E-mail	
8	Nomor Telepon/HP	
9	Alamat Kantor	
10	Nomor Telepon/Faks	
11	Lulusan yang Telah Dihasilkan	S-1 = ... orang; S-2 = ... orang; S-3 = ... orang
12	Nomor Telepon/Faks	
13	Mata Kuliah yang Diampu	1
		2
		3
		dst

B. Riwayat Pendidikan

Pendidikan	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir
(Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Juta Rp)
1				
2				
3				
dst				

* Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema penelitian DIKTI maupun dari sumber lainnya.

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Juta Rp)
1				
2				
3				
dst				

* Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema pengabdian kepada masyarakat DIKTI maupun dari sumber lainnya.

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun
1			
2			
3			
dst			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
dst			

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
3				
dst				

H. Perolehan HKI dalam 5–10 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
dst				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				
3				
dst				

J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			
3			
dst			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah STIE Sebelas April Sumedang.

Kota, tanggal-bulan-tahun
Pengusul,

tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 9. Format Surat Pernyataan Ketua Peneliti

KOP PERGURUAN TINGGI

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI/PELAKSANA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIDN :

Pangkat / Golongan :

Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul:

.....
.....
.....

yang diusulkan dalam skema Hibah STIE Sebelas April Sumedang **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.** Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke STIE Sebelas April Sumedang .

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui
Ketua LPPM STIE Sebelas April,

Yang menyatakan,

Cap dan tanda tangan

meterai Rp6000
tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

(Nama Lengkap)
NIP/NIDN

Lampiran 10. Format Laporan Akhir

Kode>Nama Rumpun Ilmu**

..... /

LAPORAN AKHIR*

.....**



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

STIE SEBELAS APRIL SUMEDANG

DESEMBER 2019

c.

d. Format Halaman Pengesahan Laporan Akhir

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Penelitian :

Peneliti/Pelaksana

Kode>Nama Rumpun Ilmu :/.....

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIP/NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

d. Program Studi :

e. Nomor HP :

f. Alamat surel (e- mail) :

Anggota Peneliti (1) :

a. Nama Lengkap :

b. NIP/NIDN :

c. Perguruan Tinggi :

Anggota Peneliti (2) :

a. Nama Lengkap :

b. NIP/NIDN :

c. Perguruan Tinggi :

Institusi Mitra (jika ada) :

a. Nama Institusi Mitra :

b. Alamat :

c. Penanggung Jawab :

d. Tahun Pelaksanaan :

e. Biaya Tahun Berjalan : Rp.

f. Biaya Keseluruhan : Rp.

....., 2019

Mengetahui,
Ketua STIE Sebelas April

Ketua Peneliti/Pelaksana,

(.....)
NIP/NIDN

(.....)
NIP /NIDN

Menyetujui,
Kepala LPPM STIE Sebelas April,

(.....)
NIP/NIDN

e. Sistematika Laporan Akhir

Laporan Tahunan/Akhir Penelitian	Laporan Tahunan/Akhir Pengabdian
HALAMAN SAMPUL	HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN	HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN	RINGKASAN
PRAKATA	PRAKATA
DAFTAR ISI	DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL	DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR	DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN	DAFTAR LAMPIRAN
BAB 1. PENDAHULUAN	BAB 1. PENDAHULUAN
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	BAB 2. TARGET DAN LUARAN
BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN	BAB 3. METODE PELAKSANAAN
BAB 4. METODE PENELITIAN	BAB 4. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI
BAB 5. HASIL DAN PEMBAHASAN	BAB 5. HASIL DAN PEMBAHASAN
BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA (untuk laporan tahunan)	BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA (untuk laporan tahunan)
BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN	BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA	DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN <ul style="list-style-type: none">• Instrumen• Personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya• HKI dan publikasi	LAMPIRAN <ul style="list-style-type: none">• Instrumen• Personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya• HKI dan publikasi (jika disyaratkan)